АДМИНИСТРАЦИЯ

АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 ноября 2021 г. с. Александровка № 31

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

САНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И ОПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ИСПОЛНЕНИЮ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с [пунктами 1](consultantplus://offline/ref=B191E9B9037BC0E47A585F01171BB040032DDA5734B9EACC1C6E8D82F5A2DF2070BBBF18960B2CB4A8ADBA3798249C37D13BD8B0E33EwFX2E), [2](consultantplus://offline/ref=B191E9B9037BC0E47A585F01171BB040032DDA5734B9EACC1C6E8D82F5A2DF2070BBBF1995072AB4A8ADBA3798249C37D13BD8B0E33EwFX2E), [абзацем третьим пункта 5 статьи 219](consultantplus://offline/ref=B191E9B9037BC0E47A585F01171BB040032DDA5734B9EACC1C6E8D82F5A2DF2070BBBF1F990F2BB4A8ADBA3798249C37D13BD8B0E33EwFX2E) и [частью второй статьи 219.2](consultantplus://offline/ref=B191E9B9037BC0E47A585F01171BB040032DDA5734B9EACC1C6E8D82F5A2DF2070BBBF1A900D2BB9FFF7AA33D1719029D124C7B3FD3EF34FwBX0E) Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P35) санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Александровского сельского поселения и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Александровского сельского поселения.

2. Постановление вступает в силу после опубликования в газете «Луч» и размещения на официальном сайте администрации Александровского сельского поселения, но не ранее чем 1 января 2022 г.

Глава Александровского

сельского поселения А. А. Архипов

Утвержден

постановлением администрации

Александровского сельского

поселения от 11.11.2021 №31

ПОРЯДОК

САНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И ОПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ИСПОЛНЕНИЮ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок санкционирования Управлением Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - Управление) оплаты за счет средств бюджета Александровского сельского поселения денежных обязательств получателей средств бюджета Александровского сельского поселения и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Александровского сельского поселения.

2. Для оплаты денежных обязательств получатель средств бюджета Александровского сельского поселения (администратор источников финансирования дефицита местного бюджета) представляет в Управление по месту обслуживания лицевого счета получателя бюджетных средств (администратора источников финансирования дефицита бюджета Александровского сельского поселения), лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств (далее - соответствующий лицевой счет) распоряжение о совершении казначейского платежа в соответствии с порядком казначейского обслуживания, установленным Федеральным казначейством <1> (далее - Распоряжение, порядок казначейского обслуживания).

--------------------------------

<1> [Пункт 4 статьи 242.14](consultantplus://offline/ref=B191E9B9037BC0E47A585F01171BB040032DDA5734B9EACC1C6E8D82F5A2DF2070BBBF1D91062BB4A8ADBA3798249C37D13BD8B0E33EwFX2E) Бюджетного кодекса Российской Федерации

3. Управление проверяет Распоряжение на наличие в нем реквизитов и показателей, предусмотренных [пунктом 4](#P50) настоящего Порядка (с учетом положений [пункта 5](#P82) настоящего Порядка), на соответствие требованиям, установленным [пунктами 6](#P87), [7](#P115), [9](#P119) и [10](#P123) настоящего Порядка, а также наличие документов, предусмотренных [пунктами 7](#P115) и [8](#P118) настоящего Порядка не позднее рабочего дня, следующего за днем представления получателем средств бюджета Александровского сельского поселения (администратором источников финансирования дефицита бюджета Александровского сельского поселения) Распоряжения в Управления.

4. Распоряжение проверяется на наличие в нем следующих реквизитов и показателей:

1) подписей, соответствующих имеющимся образцам, представленным получателем средств бюджета Александровского сельского поселения (администратором источников финансирования дефицита бюджета Александровского сельского поселения) для открытия соответствующего лицевого счета в порядке, установленным Федеральным казначейством <2>;

--------------------------------

<2> [Пункт 9 статьи 220.1](consultantplus://offline/ref=B191E9B9037BC0E47A585F01171BB040032DDA5734B9EACC1C6E8D82F5A2DF2070BBBF1D900C2DB4A8ADBA3798249C37D13BD8B0E33EwFX2E) Бюджетного кодекса Российской Федерации

2) уникального кода получателя средств бюджета Александровского сельского поселения по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, порядок формирования и ведения которого устанавливается Министерством финансов Российской Федерации <3> (далее - код участника бюджетного процесса по Сводному реестру), и номера соответствующего лицевого счета;

--------------------------------

<3> [Абзац двадцатый статьи 165](consultantplus://offline/ref=B191E9B9037BC0E47A585F01171BB040032DDA5734B9EACC1C6E8D82F5A2DF2070BBBF18980E29B4A8ADBA3798249C37D13BD8B0E33EwFX2E) Бюджетного кодекса Российской Федерации

3) кодов классификации расходов бюджета Александровского сельского поселения (классификации источников финансирования дефицитов бюджета Александровского сельского поселения), по которым необходимо произвести перечисление, и дополнительного аналитического кода бюджета Александровского сельского поселения в части осуществления платежей за счет средств бюджета Александровского сельского поселения, имеющих целевое назначение, доведенных до Управления в установленном порядке, а также текстового назначения платежа;

4) суммы перечисления и кода валюты в соответствии с Общероссийским [классификатором](consultantplus://offline/ref=B191E9B9037BC0E47A585F01171BB0400321DB5535BBEACC1C6E8D82F5A2DF2062BBE716900F36BEFDE2FC6297w2X5E) валют, в которой он должен быть произведен;

5) суммы перечисления в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату оформления Распоряжения;

6) вида средств (средства бюджета);

7) наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) (при наличии) получателя денежных средств в Распоряжении;

8) номера учтенного в Управлении бюджетного обязательства и номера денежного обязательства получателя средств бюджета Александровского сельского поселения (при наличии);

9) номера и серии чека;

10) срока действия чека;

11) фамилии, имени и отчества получателя средств по чеку;

12) данных документов, удостоверяющих личность получателя средств по чеку;

13) данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных правилами указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации <4>;

--------------------------------

<4> [Пункт 7 статьи 45](consultantplus://offline/ref=B191E9B9037BC0E47A585F01171BB040032DDA5637B9EACC1C6E8D82F5A2DF2070BBBF1F950729B4A8ADBA3798249C37D13BD8B0E33EwFX2E) Налогового кодекса Российской Федерации

14) реквизитов (номер, дата) документов (договора, муниципального контракта, соглашения) (при наличии), на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета Александровского сельского поселения, и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей средств бюджета Александровского сельского поселения, предоставляемых получателями средств бюджета Александровского сельского поселения при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств в соответствии с утвержденным порядком учета Управлением бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Александровского сельского поселения;

15) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров (накладная и (или) акт приемки-передачи и (или) счет-фактура), выполнении работ, оказании услуг (акт выполненных работ (оказанных услуг) и (или) счет и (или) счет-фактура), номер и дата исполнительного документа (исполнительный лист, судебный приказ), иных документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств (далее - документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств), за исключением реквизитов документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора (муниципального контракта), внесения арендной платы по договору (муниципальному контракту), если условиями таких договоров (муниципальных контрактов) не предусмотрено предоставление документов для оплаты денежных обязательств при осуществлении авансовых платежей (внесении арендной платы).

5. Требования [подпункта 14 пункта 4](#P76) настоящего Порядка не применяются в отношении Распоряжения при оплате товаров, выполнении работ, оказании услуг в случаях, когда заключение договора (муниципального контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (далее - договор (муниципальный контракт) законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

В одном Распоряжении может содержаться несколько сумм перечислений по разным кодам классификации расходов бюджета Александровского сельского поселения (классификации источников финансирования дефицитов бюджета Александровского сельского поселения) в рамках одного денежного обязательства получателя средств бюджета Александровского сельского поселения (администратора источников финансирования дефицита бюджета Александровского сельского поселения).

6. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам (за исключением расходов по публичным нормативным обязательствам) осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджета Александровского сельского поселения кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие содержания операции, исходя из денежного обязательства, содержанию текста назначения платежа, указанному в Распоряжении;

3) соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджета Александровского сельского поселения текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, определенным Министерством финансов Российской Федерации <5> (далее - порядок применения бюджетной классификации);

--------------------------------

<5> [Пункт 2 статьи 18](consultantplus://offline/ref=B191E9B9037BC0E47A585F01171BB040032DDA5734B9EACC1C6E8D82F5A2DF2070BBBF1A900D28BCF9F7AA33D1719029D124C7B3FD3EF34FwBX0E) Бюджетного кодекса Российской Федерации

4) непревышение сумм в Распоряжении остатков неисполненных бюджетных обязательств, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, учтенных на соответствующем лицевом счете;

5) соответствие наименования, ИНН, КПП (при наличии), банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в Распоряжении, наименованию, ИНН, КПП (при наличии), банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в бюджетном обязательстве;

6) соответствие реквизитов Распоряжения требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации о перечислении средств бюджета Александровского сельского поселения на соответствующие казначейские счета;

7) непревышение размера авансового платежа, указанного в Распоряжении, над суммой авансового платежа по бюджетному обязательству с учетом ранее осуществленных авансовых платежей.

7. Для оплаты денежного обязательства, сформированного органом Федерального казначейства в соответствии с порядком учета обязательств, получатель средств бюджета Александровского сельского поселения представляет в Управление вместе с Распоряжением указанный в нем документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства.

8. Для подтверждения денежного обязательства, возникшего по бюджетному обязательству, обусловленному договором (муниципальным контрактом), предусматривающим обязанность получателя средств бюджета Александровского сельского поселения – муниципального заказчика по перечислению суммы неустойки (штрафа, пеней) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в доход федерального бюджета, получатель средств бюджета Александровского сельского поселения представляет в Управление не позднее представления Распоряжения на оплату денежного обязательства по договору (муниципальному контракту) Распоряжение на перечисление в доход бюджета суммы неустойки (штрафа, пеней) по данному договору (муниципальному контракту).

9. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам по публичным нормативным обязательствам осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджета Александровского сельского поселения кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджета Александровского сельского поселения текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации;

3) непревышение сумм, указанных в Распоряжении, над остатками соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете получателя бюджетных средств.

10. При санкционировании оплаты денежных обязательств по перечислениям по источникам финансирования дефицита бюджета Александровского сельского поселения осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета Александровского сельского поселения кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие указанных в Распоряжении кодов аналитической группы вида источника финансирования дефицита бюджета текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации;

3) непревышение сумм, указанных в Распоряжении, остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете администратора источников внутреннего (внешнего) финансирования дефицита бюджета.

11. В случае если информация, указанная в Распоряжении, или его форма не соответствуют требованиям, установленным [пунктами 3](#P47), [4](#P50), [пунктами 6, 7](#P115), [9](#P119) и [10](#P123) настоящего Порядка, или в случае установления нарушения получателем средств бюджета Александровского сельского поселения условий, установленных [пунктом 8](#P118) настоящего Порядка, Управление не позднее сроков, установленных [пунктом 3](#P47) настоящего Порядка, направляет получателю средств бюджета Александровского сельского поселения уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Распоряжение, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа, согласно правилам организации и функционирования системы казначейских платежей <6>.

--------------------------------

<6> [Пункт 5 статьи 242.7](consultantplus://offline/ref=B191E9B9037BC0E47A585F01171BB040032DDA5734B9EACC1C6E8D82F5A2DF2070BBBF1D910D2AB4A8ADBA3798249C37D13BD8B0E33EwFX2E) Бюджетного кодекса Российской Федерации

12. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, в Распоряжении, представленном на бумажном носителе, Управлением проставляется отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств получателя средств бюджета Александровского сельского поселения (администратора источников финансирования дефицита бюджета Александровского сельского поселения) с указанием даты, подписи, расшифровки подписи, содержащей фамилию, инициалы ответственного исполнителя Управления, и Распоряжение принимается к исполнению.